Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2017 году «Черноусовской школе - интернат, реализующей адаптированные основные общеобразовательные программы»

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения	Ответственные за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение по противодействию коррупции в образовательной организации	До 15. 01.2018г.	Наточная А.А.- зам.директора по УВР, председатель Комиссии по противодействию коррупции, члены комиссии	1.Составление плана работы ГКОУ СО «Черноусовская школа-интернат» по противодействию коррупции на 2018-2019 годы (утвержден приказом №124-ОД от 29.12.2017г. Мероприятие выполнено в полном объеме и в срок. 2 Сбор пакета документов по действующему законодательству, необходимый для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений. Пакет документов пополнен «Методическими рекомендациями» по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции»: -Письмо от 3 августа 2015 № 08-1189 методические рекомендации «По воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов»; -Методические рекомендации ББК 67.401.12О-64 «Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях»; -Методические рекомендации «По работе с родителями в рамках антикоррупционного воспитания», подготовлены в соответствии с письмом комитета по образованию Санкт-петербурга № 03-25-584/-15-0-0 от 13.02.2015 г - методические рекомендации Санкт-Петербург 2010 «Система воспитательной работы по формированию у учащихся антикоррупционного мировоззрения в образовательном учреждении»; - от 8 ноября 2013 года методические рекомендации «По разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции».

		До 15. 12.2017г.	Наточная А.А.- зам.директора по УВР , председатель Комиссии по противодействию коррупции	3. Экспертиза проектов, принимаемых нормативных локальных актов на наличие коррупционных проявлений. А) Экспертиза была проведена, часть документов находятся в стадии корректировки.
		До 15. 01.2018г.	Шильке М.Н.	4. Размещение на официальном сайте школы-интерната мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 года и плана работы комиссии по противодействию коррупции - информация на сайте обновляется по мере ее поступления. Мероприятие выполнено в полном объеме и в срок.
		До 30. 12.2017г.	О.С.Перина директор, А.А. Наточная- зам.директора по УВР, председатель Комиссии по противодействию коррупции	5. Разработаны и внедрены в действие локальные акты по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении: А) Внесены изменения в положение о конфликте интересов работников в Черноусовской школе-интернате и мерах по его урегулированию.
		До 25. 12.2017г	Наточная А.А. зам. директора по УВР, Уфимцева Е.С.- председатель комиссии, руководители МО учителей	6. Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции – проведено 3 заседания Комиссии. 7. Меры, направленные на предотвращение коррупционных правонарушений при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам: - проводится работа по разработке локальных актов: а) положение о школьной комиссии по проведению ГИА, б) правила и порядок проведения ГИА, в) состав экзаменационной комиссии по проведению ГИА, г) обязанности председателя комиссии, секретаря, членов комиссии ГИА, дежурного педагога, медицинской сестры; д) расписание консультаций и расписание экзаменов. Проведено 6 мероприятий, принимало участие 8 педагогов. Мероприятия выполнены в полном объеме и в установленный срок.

2	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	До 15 октября 2017г.	О.С. Перина - директор, А.А. Наточная- зам.директора по УВР, председатель Комиссии по противодействию коррупции	– Комиссия работает в соответствии с разработанным планом: 16.02.2017 состоялось заседание Комиссии по вопросу: - Отчет за 4 квартал 2016 года. Ознакомление с перечнем должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками. Присутствовало 5 человек. 03.09.2017 состоялось заседание Комиссии по вопросам: - Утверждение нормативных документов по противодействию коррупции. -решением общего собрания от «29» августа 2017 г., протокол № 1. «О назначении нового состава антикоррупционной комиссии», был утвержден новый состав комиссии по противодействию коррупции в школе:
		29 августа 2017 г.	О.С. Перина - директор, В.А. Жиляева- зам.директора по УВР, председатель Комиссии по противодействию коррупции, члены комиссии	Новый состав Комиссии ознакомлен с «Положением о школьной комиссии по противодействию коррупции», в котором рассмотрены: А) основные понятия и определения о коррупции, Б) задачи Комиссии по противодействию коррупции в ОУ, В) порядок формирования и деятельности Комиссии Г) полномочия Комиссии, Д) полномочия председателя Комиссии, состав Комиссии, Е) обязанности секретаря Комиссии, Ж) обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии, З) взаимодействие членов Комиссии с другими представителями педагогического коллектива, правоохранительными органами, И) о внесении изменений в «Положение о школьной комиссии» К) о порядке опубликования в сети интернет.
		В течении года по мере необходимости	председатель Комиссии по противодействию коррупции Уфимцева Е.С.	2. Внесены изменения в План работы Комиссии по противодействию коррупции на 2017 год и в План работы школы по противодействию коррупции на 2017 – 2018

				годы Проведено 3 заседания, в составе 4 человек. Мероприятия выполнены в срок и в полном объеме Протокол № 1 от 18 сентября 2017 года Присутствовали: 4 члена комиссии, было рассмотрено 3 вопроса: 1. Распределение обязанностей между членами комиссии по противодействию коррупции. 2. Разработка и утверждение плана работы комиссии с воспитанниками на 2017 – 2018 учебный год. 3. Внесение изменений в общий план работы комиссии по противодействию коррупции на 2016 – 2017 годы По первому вопросу, комиссия приняла решение: - назначить следующих членов комиссии ответственными лицами по контролю и организации работы по противодействию коррупции по следующим видам деятельности: 1. Председатель –Уфимцева Екатерина Сергеевна; 2. Секретарь– Вшивкова Елена Адольфасовна 3. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности – Панова Галина Михайловна; Кузнецова Ольга Игоревна. 4. Антикоррупционное просвещение, обучение и воспитание – Рудик Нина Анатольевна; По второму вопросу: Комиссия разработала и утвердила план работы с питанниками на 2017-18 год. По третьему вопросу: Внесли изменения в план работы организации комиссии за 2016-17 год Протокол № 2 от 05 ноября 2017 года, присутствовали: 4 члена комиссии, было рассмотрено 2 вопроса: 1. Ознакомление и обсуждение письма из Министерства образования № 02.01-82/9333

				2. Распределение обязанностей по проведению социологического опроса. По первому вопросу, комиссия приняла решение: Следует назначить ответственных за проведение социологического опроса. По второму вопросу: Комиссия решила и утвердила ответственных за проведение соц. опроса: -Подготовка листов анкеты- Рудик Н.А. -Распространение анкет для заполнения среди сотрудников - Вшивкова Е.А., Панова Г.М. -Подготовка и отправка отчета в министерство образования-Уфимцева Е.С. Протокол № 3 от 08 декабря 2017 года, присутствовали 4 члена комиссии, рассматривалось два вопроса: 1. Ознакомление с приказом об утверждении плана работы комиссии и плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ; 2. Ознакомление с письмом и министерства образования о проведении 9 декабря «Международного дня борьбы с коррупцией». По первому вопросу, комиссия приняла решение: Внести изменения в план мероприятий и план работы комиссии в соответствии с приказом. По второму вопросу: - Комиссия разработала и утвердила конспект мероприятия «Международного дня борьбы с коррупцией». -Приняла решение провести мероприятие не в числе 9 декабря, а позже 12 декабря. 3. Подготовка информационно-аналитической справки о результатах выполнения Плана работы ГКОУ СО «Черноусовская школа-интернат» по противодействию коррупции на 2017год и целевых показателей реализации плана – составляется в соответствии с установленными сроками.

3	Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативно-правовых актов образовательной организации	До 30 декабря До 25 декабря 2017г.	Забелина Л.Ю., специалист по кадрам А.А. Наточная- зам.директора по УВР, председатель Комиссии по противодействию коррупции Забелина Л.Ю., специалист по кадрам	1. Корректировка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей – нарушения исправлены. 2. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству – нарушений не выявлено. Мониторинг проведен 19 декабря 2017г. – внесение изменений в ряд локальных актов.
4	Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства	До 25.12.2017г. До 30.12.2017г До 01 июня	О.С. Перина- директор, А.А. Наточная- зам.директора по УВР, председатель Комиссии по противодействию коррупции О.С. Перина- директор, А.А. Наточная- зам.директора по УВР, председатель Комиссии по противодействию коррупции О.С. Перина- директор, А.А. Наточная- зам.директора по УВР, председатель Комиссии по противодействию коррупции	1.Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма - педагогические работники ознакомлены под роспись о персональной ответственности- нарушений не выявлено. 3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры – данные вопросы не рассматривались, на заседаниях педагогического совета. Возможность привлечения (приглашения) работников правоохранительных органов в 2017г. не использовали; 4. Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров в 2017 году не зафиксировано. 5. Созданы каналы передачи информации и механизмы «обратной связи» - «Телефон доверия»:

				1. «Телефона доверия»: по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора Свердловской области и Аппарата Правительства Свердловской области (343)870-72-02), 2. «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции Министерства общего и профессионального образования Свердловской области (343)371-97-20. 3. «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в учреждении (34377) 4-13-77;
5	Организационные, разъяснительные и иные меры, направленные на активизацию работы по недопущению работниками образовательной организации коррупционного поведения	До 25.12.2017г. До 25.12.2017г. До 25.12.2017г.	О.С. Перина- директор школы , А.А. Наточная- зам.директора по УВР, председатель Комиссии по противодействию коррупции, Забелина Л.Ю.- специалист по кадрам О.С. Перина- директор, А.А. Наточная- зам.директора по УВР, председатель Комиссии по антикоррупции, специалист по кадрам О.С. Перина- директор, А.А. Наточная- зам.директора по УВР	1. Информирование работников образовательной организации об установленной действующим законодательством ответственности за получение и дачу взятки, а также за несоблюдение ограничений, запретов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушение ограничений, касающихся получения подарков –ознакомлены под роспись членом Комиссии по противодействию коррупции Рудик Н.А.- Мероприятие выполнено в полном объеме и в срок. 2. Разъяснение порядка соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении руководства об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции – педагогические работники ознакомлены под роспись с положением об ограничении и запретах - мероприятие выполнено в полном объеме и в срок. 3. Организация обучения лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике - администрацией школы не рассматривалось. Мероприятие не выполнено, так как

				состав комиссии был изменен, организация обучения членов комиссии запланировано в 2018 году.
		До 30.12.2017г.	А.А. Наточная- зам.директора по УВР, руководители подразделений , Шильке М.Н.	4. Обеспечение открытости деятельности образовательной организации в сфере противодействия коррупции - вся информация находится на сайте школы и обновляется по мере её поступления.
			Председатель комиссии – Уфимцева Е.С.	5. Ведение учета участия сотрудников образовательной организации в совещаниях, семинарах, круглых столах по вопросам противодействия коррупции - с вновь поступающей информацией с 01.09 17 г. по данному вопросу сотрудников ознакомили (проведена анкета с сотрудниками ОУ). Мероприятие выполнено в полном объеме
		До 30.12.2017г.	Забелина Л.Ю., специалист по кадрам	6. Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующим вопросы предупреждения и противодействия коррупции – каждый вновь принимаемый на работу знакомится с нормативными документами под роспись.
		до 30 декабря	Наточная А.А. зам.директора по УВР, Председатель комиссии –Уфимцева Е.С.	7. Информирование граждан о работе Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ГКОУ СО «Черноусовская школа-интернат» и урегулированию конфликта интересов - жалоб от граждан не поступало, информация обновляется на сайте школы по мере ее поступления.
		В течение года, в соответствии с графиком приема граждан	О.С. Перина- директор, А.А. Наточная- зам.директора по УВР	8. Осуществление личного приема граждан администрации школы-интерната по вопросам проявления коррупции – обращений граждан по вопросам коррупции не было зарегистрировано.
		до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом	А.А. Наточная- зам.директора по УВР, Шильке М.Н. Председатель комиссии – Уфимцева Е.С.	9. Размещение на официальном сайте информации о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции – информация постоянно обновляется на сайте школы.
6	Противодействие коррупции в финансово-	до 15 июля, до 25 декабря	О.С. Перина- директор, А.А. Наточная- зам.директора по УВР, Хорошева О.Г., гл.	1. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета –

	хозяйственной сфере	до 15 июля, до 25 декабря Ежеквартально, до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом до 15 июля, до 25 декабря	бухгалтер Хорошева О.Г., гл. бухгалтер О.С. Перина- директор, А.А. Наточная- зам.директора по УВР, Гусев Ю.А., зам.директора по АХР О.С. Перина- директор, Гусев Ю.А., зам.директора по АХР, гл.бухгалтер Хорошева О.Г. гл.бухгалтер Хорошева О.Г.	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников организации. 2. Обобщение результатов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно- аналитической справки о результатах контроля и о принятых мерах по укреплению финансовой и бюджетной дисциплины - главным бухгалтером составляются справки, отчеты, рассматриваются администрацией и направляются в Министерство образования Свердловской области. Нарушений не выявлено. 3. Контроль выполнения работ по проведению ремонта в школе – акты о выполненной работе о проведенном ремонте в школе. 4. Контроль за заключение договоров благотворительных пожертвований и оформление в бухгалтерском учете организации. 5. Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств областного бюджета, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельности школы, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда – осуществляется контроль администрацией школы и комиссией по распределению стимулирующей части. 6. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного использования. - Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ОУ - нарушений не выявлено.
7	Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для	Ежеквартально, до 25 числа месяца, следующего за	Перина О.С., директор, Хорошева О.Г., гл. бухгалтер	1. Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сферах закупок товаров, работ, услуг для

	обеспечения нужд ГКОУ СО «Черноусовская школа-интернат»	отчетным периодом до 25 декабря	 Перина О.С., директор, Хорошева О.Г., гл. бухгалтер Перина О.С., директор, Хорошева О.Г., гл. бухгалтер Хорошева О.Г., гл. бухгалтер Хорошева О.Г., гл. бухгалтер	обеспечения государственных и муниципальных нужд» - контролируется ежеквартально, нарушений не выявлено . 2. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров - нарушений не выявлено 3. Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами, договорами – нарушений не выявлено. 4. Ознакомление с памятками по осуществлению закупок для нужд школы по соблюдению требований части 6 статьи 39 Федерального закона от 05 апреля 2013 года ; 44-ФЗ «О контрактной систем е в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в целях предотвращения конфликта интересов между участников закупки и заказчиком. - Нарушений не выявлено. 5. Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок в течение года (по мере необходимости) -заключены договоры по поставкам продуктов питания, ГСМ, канцелярских товаров и пр. с соблюдением требований в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (с изм. и доп.)
8	Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности, устранение коррупционных факторов, препятствующих созданию	до 25 декабря	О.С. Перина - директор, А.А. Наточная- зам.директора по УВР , Председатель комиссии –Уфимцева Е.С.	Принятие мер по устранению необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности, устранение коррупционных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций – нарушений не выявлено.

	благоприятных условий для привлечения инвестиций			
9	Обеспечение открытости ГКОУ СО «Черноусовская школа-интернат» на доступ к информации о деятельности в сфере противодействия коррупции	1 раз в квартал	О.С. Перина - директор, А.А. Наточная- зам.директора по УВР	1. Использование прямых телефонных линий с руководством министерства образования, школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других направлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией школы – каждый последний понедельник месяца.
		До 25 декабря	Перина О.С.- директор школы	2. Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри. За 2017 год значительно увеличилось количество представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе.
		до 01 июля	Зам. директора В.А.Жиляева, Л.И. Горбунова-учитель технологии	3. Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА: 3.1. Итоговая аттестация по курсу технологии (столярное дело – 1 выпускник) 3.2. На заседании малого педагогического совета: А) Подведены итоги аттестации выпускника 9 класса по курсу технологии, 3.3. Заполнено свидетельство об образовании 06.06.2017г. 3.4. А) Свидетельство зарегистрировано в «Книге учета и выдаче свидетельств о получении общего коррекционного обучения» 06.06.2017 г. Б) Выпускник в данной книге расписался в получении свидетельства. 3.5. Издан приказ об окончании 9 класса. Проведено 5 мероприятий, принимало участие 8

				педагогов. 3.6. Бланки использованы все. Мероприятия выполнены в полном объеме и в установленный срок. 3.7. Работники школы в составе ГЭК и конфликтных комиссиях не участвуют.
		До 1 июля	Зам. директора В.А.Жиляева, Л.И. Горбунова-учитель технологии	4. Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. Выполнено в полном объеме и в срок.
		до 30 декабря	Перина О.С. – директор, главный бухгалтер Хорешева О.Г.	5. Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в школе – контролируется администрацией, нарушений не выявлено.
		до 30 декабря	Шильке М.Н.	6. Размещение на официальном сайте школы информации о типичных случаях неправомерного поведения работников школы-интерната в отношениях с гражданами, воспитанниками, и организациями, о способах защиты от такого поведения – случаев обращения не зарегистрировано, информация обновляется на сайте школы.
		до 30 декабря	Наточная А.А., зам.директора по УВР, руководитель МО воспитателей и учителей, Председатель комиссии – Уфимцева Е.С.	8. Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции в действиях (бездействиях), подготовка информационно аналитической справки и подборка статей по указанной теме –информация о наличии фактов коррупции в ОУ не зарегистрирована.

10	Выполнение программы по антикоррупционному просвещению на 2017 год, утвержденный постановлением Правительством Российской Федерации (изм.в приказ об утв.плана) 37-Д от 27.01.2017.		О.С. Перина - директор, А.А. Наточная- зам.директора по УВР, Председатель комиссии – Уфимцева Е.С.	2. Анализ деятельности ГКОУ СО «Черноусовская школа-интернат» по исполнению методических рекомендаций по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников - анализ проведен, но не в полном объеме, отчет по выполнению программы по антикоррупционному просвещению школьников на 2017 год будет размещен на сайте школы.
11	Организация и проведение мероприятий с детьми, направленные на формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры детей, с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	В течение года 12 декабря	Банникова Е.Ю.- социальный педагог, Жиляева В.А. - учитель обществознания Жиляева в.А. – учитель обществознания Банникова Е.Ю. -социальный педагог, Жиляева В.А. - учитель обществознания Классные руководители, воспитатели	1. Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ об ответственности за коррупционную деятельность - проведено 1 занятие социальным педагогом Банниковой Е.Ю. (14.10.2017г.) –мероприятие выполнено полностью, в срок. 2. Лекция по вопросам повышения финансовой грамотности и противодействию коррупции в среде обучающихся 7-9 классов, занятия по теме: «Коррупция как фактор, препятствующий развитию современного общества» и « Изучение проблемы коррупции на уроках Обществознания в 8-9 классах» - проведены, мероприятие выполнено в полном объеме и в срок. 3. Проведение информационной игры приуроченной к «Международному дню борьбы с коррупцией» (9 декабря), проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» оформлен стенд в коридоре школы, поведено мероприятие социальным педагогом Банниковой Е.Ю. с разъяснением учащимся 7-9 классов «Что такое коррупция».

План работы по противодействию коррупции в 2017 г. в ГКОУ СО «Черноусовской школе - интернат, реализующей адаптированные основные общеобразовательные программы» выполнен не в полном объеме.
Частично реализован пункт 3 раздела «Нормативно-правовое и организационное обеспечение по противодействию коррупции в образовательной организации». Проведенная экспертиза проектов, принимаемых нормативных локальных актов на наличие коррупционных проявлений показала, что часть документов требует корректировки. На данный момент приведены в соответствие с законодательством РФ такие документы:
-Коллективный договор;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
-Перечень документов о «Вредных условиях труда»
-разработано новое положение об оплате труда
-охрана труда:

- Разработка новых инструктажей по охране труда и технике безопасности для сотрудников и воспитанников;
- Разработка и согласование паспорта безопасности;
- Проведена проверка журналов по ТБ для педагогов и воспитанников, даны рекомендации по заролнению журнала- все рекомендации учтены и исправлены;
- Внесены изменения в декларацию пожарной безопасности в связи сменой руководства.

-должностные инструкции в стадии корректировки.
В течение 2017 года проведено три заседания Комиссии по противодействию коррупции в ОУ:
Протокол № 1 от 18 сентября 2017 года, присутствовали: 4 члена комиссии, было рассмотрено 3 вопроса:

4. Распределение обязанностей между членами комиссии по противодействию коррупции.
5. Разработка и утверждение плана работы комиссии с воспитанниками на 2017 – 2018 учебный год.
6. Внесение изменений в общий план работы комиссии по противодействию коррупции на 2016 – 2017 годы

По первому вопросу, комиссия приняла решение:
- назначить следующих членов комиссии ответственными лицами по контролю и организации работы по противодействию коррупции по следующим видам деятельности:

5. Председатель –Уфимцева Екатерина Сергеевна;
6. Секретарь– Вшивкова Елена Адольфасовна
7. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности – Панова Галина Михайловна; Кузнецова Ольга Игоревна.
8. Антикоррупционное просвещение, обучение и воспитание – Рудик Нина Анатольевна;

По второму вопросу:
Комиссия разработала и утвердила план работы с воспитанниками на 2017-18 год.
По третьему вопросу:
Внесли изменения в план работы организации комиссии за 2016-17 год
Протокол № 2 от 05 ноября 2017 года, присутствовали: 4 члена комиссии, было рассмотрено 2 вопроса:

3. Ознакомление и обсуждение письма из Министерства образования № 02.01-82/9333
4. Распределение обязанностей по проведению социологического опроса.

По первому вопросу, комиссия приняла решение:
Следует назначить ответственных за проведение социологического опроса.
По второму вопросу:
Комиссия решила и утвердила ответственных за проведение соц. опроса:
-Подготовка листов анкеты- Рудик Н.А.
-Распространение анкет для заполнения среди сотрудников - Вшивкова Е.А., Панова Г.М.
-Подготовка и отправка отчета в министерство образования-Уфимцева Е.С.
Протокол № 3 от 08 декабря 2017 года, присутствовали 4 члена комиссии, рассматривалось два вопроса:

3. Ознакомление с приказом об утверждении плана работы комиссии и плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ;
4. Ознакомление с письмом и министерства образования о проведении 9 декабря «Международного дня борьбы с коррупцией».

По первому вопросу, комиссия приняла решение:
Внести изменения в план мероприятий и план работы комиссии в соответствии с приказом.
По второму вопросу:
- Комиссия разработала и утвердила конспект мероприятия «Международного дня борьбы с коррупцией».
-Приняла решение провести мероприятие не в числе 9 декабря, а позже 12 декабря.
Были выявлены нарушения в ведении журналов по ознакомлению работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.
Анализ деятельности ГКОУ СО «Черноусовская школа-интернат» по исполнению методических рекомендаций по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников проведен, но не в полном объеме, отчет по выполнению программы по антикоррупционному просвещению школьников на 2017 год будет размещен на сайте школы.

На 2017 год было запланировано провести 27 мероприятий, выполненных в срок и в полном объеме 18, проведена экспертиза и внесены изменения в 5 мероприятий, остальные запланированные мероприятия перенесены на другой срок выполнения.

Директор школы _____ О.С. Перина

Исполнитель Уфимцева Е.С.,
тел.89502076913