

**1.Общие положения**

1.1. Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и  
знаками делового гостеприимства в Государственном казенном образовательном учреждении Свердловской области «Черноусовская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О  
противодействии коррупции», и определяют единые для всех работников требования к дарению и принятию деловых подарков, определяет верхний стоимостный потолок деловых подарков не выше 3000 рублей.  
1.2. Данные Правила вступают в силу с момента принятия на Общем собрание работников, утверждения приказом руководителя образовательной организации и действуют до принятия новых Правил.  
1.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех работников ГКОУ СО «Черноусовская школа-интернат», вне зависимости от занимаемой должности.  
1.3. Целями настоящих Правил являются:  
-обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков,  
делового гостеприимства, представительских мероприятий в деловой  
практике ГКОУ СО «Черноусовская школа-интернат»;  
-минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в  
области подарков, представительских мероприятий;  
-поддержание культуры, в которой деловые подарки, деловое  
гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только  
как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как  
проявление общепринятой вежливости в ходе ведения деятельности ГКОУ СО «Черноусовская школа-интернат»

**2.Правила обмена деловыми подарками и знаками делового** **гостеприимства.**  
2.1. Поводы, по которым принято делать коллективные подарки:  
юбилейные и другие значительные даты в жизни образовательной  
организации; государственные праздники (8 марта; общемировые праздники  
(Рождество, Новый год); профессиональные праздники).

2.2. Работнику ГКОУ СО «Черноусовская школа-интернат», вне зависимости от занимаемой должности, запрещается получать в связи с исполнением трудовых  
обязанностей, вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки,  
денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха,  
транспортных расходов и иные вознаграждения). Запрет не распространяется  
на случаи получения работником подарков в связи с протокольными  
мероприятиями, с другими официальными мероприятиями и иные случаи,  
установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми  
актами, определяющими особенности правового положения и специфику  
трудовой деятельности работника.  
2.3. Подарки, которые работники от имени ГКОУ СО «Черноусовская школа-интернат», могут передавать другим лицам или принимать от имени ГКОУ СО «Черноусовская школа-интернат» в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:  
-быть прямо связаны с уставными целями деятельности ГКОУ СО «Черноусовская школа-интернат» либо с памятными датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;  
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами  
роскоши;  
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или  
бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или  
принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении  
лицензии, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на  
получателя с иной незаконной или неэтичной целью;  
-не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики  
Государственного казенного образовательного учреждения Свердловской области «Черноусовская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»; кодекса этики и другим внутренним документам, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.  
2.4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и  
участия в мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в  
зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных  
обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.  
2.5. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий  
работники обязаны поставить в известность своих непосредственных  
руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или  
получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских  
мероприятиях.  
2.6. Не допускается передавать и принимать подарки от имени ГКОУ СО «Черноусовская школа-интернат», в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

2.7. Не допускается принимать подарки и т.д. во время прямых переговоров  
при заключении договоров.

**III. Ответственность**  
3.1. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.