

Государственное казенное образовательное учреждение Свердловской области для  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  
«Черноусовская школа-интернат, реализующая адаптированные основные  
общеобразовательные программы»

**МНЕНИЕ УЧТЕНО**

Протокол заседания

Трудового коллектива

№ 1 от «06» сентября 2017 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ГКОУ СО

«Черноусовская школа-интернат»

О. С. Перина

«06» сентября 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ  
ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА.**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Учреждения.

**1.2.** Настоящее Положение регламентирует деятельность общего собрания трудового коллектива, являющегося органом самоуправления ГКОУ СО «Черноусовская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (далее Учреждение), осуществляющим полномочия трудового коллектива.

**1.3.** Положение об общем собрании трудового коллектива принимается общим собранием трудового коллектива, утверждается и вводится в действие приказом директора Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются в том же порядке.

**1.4.** В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Учреждения.

**1.5.** Общее собрание собирается директором Учреждения не реже одного раза в четыре месяца.

**1.6.** Решения Собрания (не противоречащие законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

**2.1.** Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

**2.2.** Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности.

## **3. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

**3.1.** Общее собрание трудового коллектива:

- Рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условия труда работников, жизни и здоровья учащихся Учреждения;
- выносит предложения Учредителю по улучшению финансово – хозяйственной деятельности Учреждения;
- определяет порядок и условия представления социальных гарантий и льгот в пределах компетенций Учреждения;

- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

#### **4. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

##### **4.1. К компетенции Общего собрания относятся:**

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Учреждения, а так же отчета о результатах самообследования;
- обсуждение и рекомендация к утверждению проекта коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, правил внутреннего распорядка обучающихся;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов директора Учреждения и коллегиальных органов управления по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения вынесенных на рассмотрение директором Учреждения, коллегиальными органами управления Учреждения.

#### **5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА.**

##### **5.1. Собрание имеет право:**

- рассматривать новую редакцию Устава, изменения и дополнения в Устав Учреждения.
- заслушивать администрацию Учреждения по вопросу выполнения коллективного трудового договора;
- запрашивать у администрации Учреждения информацию по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;
- вносить предложения в органы управления Учреждением по вопросам, затрагивающим интересы работников;
- общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения по иным вопросам, отнесенным законодательством к полномочиям общего собрания трудового коллектива.

#### **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА.**

**6.1.** На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

##### **6.2. Председатель общего собрания трудового коллектива:**

- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;

- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 10 дней до его проведения;

- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива.

**6.3.** Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников учреждения.

**6.4.** Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов, от числа присутствующих членов Общего собрания, и оформляются протоколом.

**6.5.** Организацию выполнения решений Собрания осуществляют ответственные лица, указанные в решении. Результаты работы сообщаются на следующем Собрании.

## **5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА.**

**5.1.** В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;

- решения.

**5.2.** Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

**5.3.** Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, пронумеровывается, скрепляется печатью учреждения и подписывается директором.

**5.4.** Книга протоколов общего собрания трудового коллектива хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).